Городской округ

«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2024 № 531

г. Железногорск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО   
г. Железногорск от 01.02.2021 № 226 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета ЗАТО Железногорск субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в отрасли физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск»

В соответствии с [абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=3BBB3296277738A68FF7E174762DEFEFE5747746B747A72AB263C0605322CF3B409B1CCDE477114974180121112FFAC4777476FC9D424DB72FcEG) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=DED0850DBB43FAE064C56CC3B72B3DE475A58F9FA7C2820C10F5BEFCA2095E925CCD28CA4151A931B690BB1CA032C6068E215D2DB04104F0C6CA534Ec7bDE) ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.02.2021 № 226 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета ЗАТО Железногорск субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в отрасли физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются учреждениям в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации ЗАТО г. Железногорск, как получателю средств бюджета ЗАТО Железногорск предусмотренных на предоставление субсидий, в соответствии с настоящим порядком на соответствующий финансовый год и плановый период в следующих целях:

1.3.1. Организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом.

1.3.2. Расходы на поддержку физкультурно-спортивных клубов по месту жительства.

1.3.3. Расходы на устройство спортивных сооружений в сельской местности.

1.3.4. Расходы на приобретение специализированных транспортных средств для перевозки инвалидов, спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в муниципальных физкультурно-спортивных организациях.

1.3.5. Расходы на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.3.6. Расходы на развитие детско-юношеского спорта.».

1.2. Пункт 1.4 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«1.4. Субсидии предоставляются учреждениям в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018 - 2026 годы», в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации ЗАТО г. Железногорск, как получателю средств бюджета ЗАТО Железногорск, предусмотренных на предоставление субсидий, в соответствии с настоящим Порядком на соответствующий финансовый год и плановый период в следующих целях:

1.4.1. Осуществления расходов на реализацию комплекса мероприятий по благоустройству по результатам Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

1.4.2. Расходы на благоустройство улицы Ленина (территория пешеходных тротуаров и общественных пространств от пересечения с ул. Парковой до пересечения с ул. Андреева).».

1.3. Раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» приложения к постановлению изложить в новой редакции:

« 2. Условия и порядок предоставления субсидий»

2.1. Для получения субсидий, указанных в [пунктах 1.3](#P53) и 1.4. настоящего порядка, учреждение представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск на бумажном носителе посредством почтового отправления и (или) лично по адресу: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 партсъезда, д. 21 следующие документы, подписанные руководителем учреждения (уполномоченным им лицом):

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее, чем за один месяц до даты подачи документов;

- справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами;

- справку о погашении задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также об отсутствии задолженности по иным случаям, установленным действующим законодательством, нормативными правовыми актами, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии;

- заявку на получение субсидии (с указанием аналитического кода, структура которого утверждена Распоряжением Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.09.2014 № 46 "Об утверждении структуры аналитических кодов для учета операций со средствами субсидий, полученных в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации");

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов;

- расчет-обоснование сумм субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

2.2. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.1](#P54) настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#P72) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- информацию о количестве физических лиц, занимающихся физической культурой и спортом с указанием этапов спортивной подготовки, периодичность оказания проведения медицинской помощи указанным лицам, коммерческое предложение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

2.3. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3](#P56).2 настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#P72) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии, приобретаемого оборудования и (или) инвентаря, в случае приобретения оборудования и (или) инвентаря в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=C1C846E7972B4CE87990AC823302CFAB2F0C771B234B1BF4A719837293237B6E0688D70AF3453B3991780201B7G3g3C) Госкомспорта России от 26.05.2003 № 345 «Об утверждении «Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем», иного оборудования и (или) инвентаря, а также спортивной экипировки в соответствии с перечнем, утвержденным министерством спорта Красноярского края (далее - Министерство);

- информацию о приобретаемой наградной продукции для проведения физкультурно-спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурно-спортивных клубов по месту жительства, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством.

2.4. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.3](#P57) настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#P72) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- локально-сметный расчет на планируемые работы по устройству спортивных сооружений в сельской местности: комплексная площадка для подвижных игр.

2.5. Для получения субсидий, указанных в [подпункте 1.3.4](#P58) настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#P72) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии, в случае приобретения специализированного транспортного средства для перевозки инвалидов, оборудовании, инвентаря и (или) экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=C1C846E7972B4CE87990AC823302CFAB2F0C771B234B1BF4A719837293237B6E0688D70AF3453B3991780201B7G3g3C) Госкомспорта России от 26.05.2003 № 345 «Об утверждении «Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем», [Приказом](consultantplus://offline/ref=C1C846E7972B4CE87990AC823302CFAB2F0B7716254D1BF4A719837293237B6E0688D70AF3453B3991780201B7G3g3C) Росспорта от 26.09.2023 № 681 «Об утверждении «Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем по видам спорта среди инвалидов», а также иного спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в организациях в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством.

2.6. Для получения субсидий, указанных в [пункте 1.3.5](#P59) настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#P72) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, калькуляцию транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку в учреждении, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий и обратно;

- информацию о количестве лиц, проходящих спортивную подготовку в учреждении, и сопровождающих лиц и расчет обоснование суммы субсидии, в случае обеспечения питания и проживания лиц, проходящих спортивную подготовку, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий;

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в учреждении в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.7. Для получения субсидий, указанных в [пункте 1.3.6](#P60) настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в [п. 2.1](#P72) представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск следующие документы:

- примерный перечень спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, калькуляцию транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий и обратно;

- информацию о количестве лиц, проходящих спортивную подготовку, и сопровождающих лиц, расчет обоснование суммы субсидии, в случае обеспечения питания и проживания лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий;

- примерный перечень и расчет обоснование суммы субсидии приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым видам спорта;

- информацию о количестве лиц, проходящих спортивную подготовку, периодичность оказания проведения медицинской помощи указанным лицам и расчет обоснование суммы субсидии, в случае обеспечения осуществления медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе систематического медицинского контроля.

2.8. Для получения субсидий, указанных в подпункте 1.4.1 настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в п.2.1 представляет в Администрацию ЗАТО г.Железногорск следующие документы:

- проектно-сметная документация на планируемые работы.

2.9. Для получения субсидий, указанных в подпункте 1.4.2 настоящего порядка, учреждение дополнительно к документам, указанным в п.2.1 представляет в Администрацию ЗАТО г.Железногорск следующие документы:

- расчет-обоснование стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора).

2.10. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии на иные цели:

2.10.1. У учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10.2. У учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.10.3. Учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.10.4. Учреждение не получает средства из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пунктах 1.3](#P53) и 1.4 настоящего порядка.

2.11. Требования, указанные в под[пункте 2.1](#P99)0.2 настоящего порядка, не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемией (пандемией), а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

2.12. Со дня поступления документов, представленных учреждением в соответствии с [пунктами 2.1](#P72) – [2.9](#P94) настоящего порядка, Социальный отдел Администрации ЗАТО г. Железногорск в течение 10 рабочих дней рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и осуществляет подготовку решения. Решение оформляется постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

2.13. Основанием отказа в предоставлении субсидии является:

2.13.1. Несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным [пунктами 2.1](#P72) - 2.9 настоящего порядка.

2.13.2. Непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов в соответствии с [пунктами 2.1](#P72) - 2.9 настоящего порядка.

2.13.3. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.13.4. Отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

2.14. При условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа, учреждение вправе повторно представить в Администрацию ЗАТО г. Железногорск документы, предусмотренные [пунктами 2.1](#P72) – 2.9 настоящего порядка.

2.15. В случае принятия решения о предоставлении субсидий, предусмотренных [пунктами 1.3](#P53) и 1.4 настоящего порядка Социальный отдел Администрации ЗАТО г. Железногорск в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в учреждение проект соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией ЗАТО г. Железногорск и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Распоряжением Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.12.2020 № 48 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО Железногорск муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии на иные цели» (далее - проект соглашения) в двух экземплярах для подписания.

Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, осуществляет подписание двух его экземпляров и представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск для подписания.

Два экземпляра соглашения подписываются Администрацией ЗАТО г. Железногорск в течение 3 рабочих дней с даты поступления в Администрацию ЗАТО г. Железногорск подписанных учреждением экземпляров соглашения и в этот же срок один экземпляр подписанного Администрацией ЗАТО г. Железногорск соглашения направляется учреждению.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый учреждению в Управлении федерального казначейства по Красноярскому краю, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с соглашением.

2.17. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной в [подпункте 1.3.1](#P54) настоящего порядка, определяется в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=C1C846E7972B4CE87990AC823302CFAB2A0D711A24481BF4A719837293237B6E0688D70AF3453B3991780201B7G3g3C) Министерства здравоохранения России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» и складывается исходя из количества физических лиц, занимающихся физической культурой и спортом на разных этапах спортивной подготовки, периодичность оказания медицинской помощи указанным лицам и стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является количество лиц, занимающихся физической культурой и спортом, которым оказана медицинская помощь.

2.18. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной в [подпункте 1.3.2](#P56) настоящего порядка, определяется на основании примерного перечня и расчета обоснования суммы субсидии приобретаемого оборудования и (или) инвентаря, наградной продукции.

Результатом предоставления субсидии является прирост доли граждан в учреждении, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности занимающихся в учреждении.

2.19. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной в [подпункте 1.3.3](#P57) настоящего порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно [пункта 2.4](#P86) настоящего порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидии является устройство одного спортивного сооружения в сельской местности: комплексная площадка для подвижных игр.

2.20. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанный в под[пункте 1.3.4](#P58) настоящего порядка определяется на основании перечня и расчета обоснования суммы субсидии приобретения не более одного специализированного транспортного средства для перевозки инвалидов, спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении, а также иного спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством.

Результатом предоставления субсидии является прирост доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом в учреждении, в общей численности данной категории граждан в учреждении.

2.21. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанный в под[пункте 1.3.5](#P59) настоящего порядка, определяется:

- на основании примерного перечня спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, калькуляции транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий и обратно;

- исходя из планируемого количества лиц и стоимости питания и расчета обоснования суммы субсидии, в случае обеспечения питанием и проживанием лиц, проходящих спортивную подготовку, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий;

- на основании примерного перечня приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, расчета обоснования суммы субсидии, в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым видам спорта.

Результатом предоставления субсидии является доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом по программам спортивной подготовки в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии в общем количестве занимающихся в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии.

2.22. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной в под[пункте 1.3.6](#P60) настоящего порядка, определяется:

- на основании примерного перечня лиц, калькуляции транспортных расходов, в случае обеспечения проезда лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц к месту проведения спортивных соревнований и тренировочных мероприятий и обратно;

- исходя из планируемого количества лиц и стоимости питания, расчет обоснования суммы субсидии, в случае обеспечения питанием и проживанием лиц, проходящих спортивную подготовку по базовым видам спорта, и сопровождающих лиц в период проведения спортивных соревнований и тренировочных мероприятий;

- на основании примерного перечня и расчета обоснования суммы субсидии приобретаемого оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, с указанием стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора), в случае приобретения оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым видам спорта;

- исходя из планируемого количества лиц, периодичности оказания проведения медицинской помощи указанным лицам и расчета обоснования суммы субсидии, в случае обеспечения осуществления медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе систематического медицинского контроля.

Результатом предоставления субсидии является доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом по программам спортивной подготовки в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии в общем количестве занимающихся в учреждениях на 31 декабря года предоставления субсидии.

2.23. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной в подпункте 1.4.1 настоящего порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно пункта 2.8 настоящего порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидий, указанных в подпункте 1.4.1 настоящего Порядка, является реализация проекта победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

2.24. Размер субсидии, установленной в соглашении и указанной в подпункте 1.4.2 настоящего порядка, определяется на основании документов, представленных учреждением согласно пункта 2.9 настоящего порядка, в пределах фактически выделенного объема бюджетных средств по конкретному мероприятию муниципальной программы ЗАТО Железногорск.

Результатом предоставления субсидий, указанных в подпункте 1.4.2 настоящего порядка, является разработка проектно-сметной документации и эскизного проекта (концепции) по благоустройству улицы Ленина (территория пешеходных тротуаров и общественных пространств от пересечения с ул. Парковой до пересечения с ул. Андреева).

2.25. Изменение размера и (или) направления расходов с целью которых предоставлялась субсидия в течение финансового года осуществляется на основании направляемых учреждением в Администрацию ЗАТО г. Железногорск документов в соответствии с [пунктом 2.1](#P72) настоящего порядка.

При условии отсутствия у учреждения в течение текущего финансового года потребности в средствах, выделенных в полном объеме на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), уменьшение размера субсидии осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии и при предоставлении учреждением в Администрацию ЗАТО г. Железногорск финансово-экономического обоснования необходимых изменений в срок до конца текущего финансового года.».

2. Отделу управления проектами и документационного, организационного обеспечения деятельности Администрации ЗАТО   
г. Железногорск (В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск   
(И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Ю.А. Грудинину.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск Д.М. Чернятин